



*CITTA' DI ISERNIA  
Medaglia d'oro*

# *REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLE COMMISSIONI CONSILIARI*

*Adottato con atto Deliberativo di C.C. N° 7 del 12 febbraio 2009*

Ufficio Presidenza del Consiglio  
e-mail [uff.pres.cons@comune.isernia.it](mailto:uff.pres.cons@comune.isernia.it)  
Tele-fax 0865449289

## **Art. 1**

### **Oggetto del Regolamento**

*Il presente Regolamento disciplina il funzionamento delle tre Commissioni Consiliari Consultive Permanenti e delle eventuali Commissioni Speciali, di Controllo e di Garanzia.*

## **Art. 2**

### **Finalità**

*Allo scopo di consentire una più ampia partecipazione dei Consiglieri Comunali l'art. 7 del Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale, istituisce le Commissioni Consiliari Consultive Permanenti di seguito elencate:*

#### **1° Commissione Consiliare**

##### **Assetto del Territorio**

*Assetto del Territorio – Urbanistica- Lavori Pubblici – Polizia Municipale e Traffico.*

#### **2° Commissione Consiliare**

##### **Bilancio e Programmazione**

*Bilancio – Sviluppo Economico – Servizi demografici – Centro elettronico Personale – Tributi - Statistica e toponomastica.*

#### **3° Commissione Consiliare**

##### **Rapporti Sociali ed Affari Generali**

*Affari sociali – Pubblica Istruzione – Sport e tempo libero – Cultura – Informazione – Sanità – Igiene - Decentramento*

## **Art. 3**

### **Composizione delle Commissioni Consiliari**

#### **Consultive Permanenti**

*Ogni Commissione è composta da n. 13 Consiglieri Comunali in proporzione della composizione numerica di ciascun Gruppo politico presente in Consiglio Comunale.*

*La designazione dei Consiglieri appartenenti alla maggioranza consiliare è fatta dalla maggioranza; quella dei Consiglieri appartenenti alla minoranza consiliare è fatta dalla minoranza.*

*L'elezione dei componenti designati avviene con votazione palese. Con le stesse modalità si procede anche alla sostituzione dei componenti.*

*Qualora i componenti da eleggere non siano designati ovvero in caso di mancato accordo tra le forze politiche, i Commissari sono eletti con la votazione segreta. Risultano eletti in seno a ciascuna Commissione i Consiglieri che riportano il maggior numero di voti, purchè sia rispettato il criterio proporzionale indicato al comma primo.*

*Le Commissioni vengono nominate dal Consiglio Comunale entro 60 giorni dall'elezione del Presidente del Consiglio e durano in carica fino allo scioglimento del Consiglio.*

*Nessun Consigliere può essere designato a più di una Commissione.*

*Un Consigliere che non possa intervenire a una seduta della propria commissione può essere sostituito da un collega del suo stesso Gruppo appartenente ad altra Commissione.*

*La sostituzione deve essere preceduta da una comunicazione del Consigliere interessato o, in mancanza, del Capo Gruppo di appartenenza, diretta al Presidente della Commissione.*

#### **Art. 4**

##### **Informazione al Consiglio sulla composizione delle Commissioni**

*Il Presidente del Consiglio, nella prima seduta utile, informa l'Assemblea dell'avvenuta costituzione delle Commissioni Consiliari Permanenti e di ogni successiva variazione, nonché, della elezione del Presidente e del Vice Presidente di ciascuna di esse.*

#### **Art 5**

##### **Insediamiento**

*La seduta per l'insediamento delle Commissioni deve tenersi entro quindici giorni dalla data della sua costituzione. Per l'occasione è convocata e presieduta dal Presidente del Consiglio che partecipa senza diritto di voto.*

*La Commissione nella sua prima adunanza procede, nel proprio seno, alla elezione del Presidente e del Vice Presidente.*

*Le elezioni del Presidente e del Vice Presidente avvengono con separate votazioni a scrutinio palese. Ogni Commissario può votare per un solo nome. Sono eletti i Commissari che ottengono il maggior numero di voti e, a parità di voti, i più anziani di età.*

*In caso di vacanza del Presidente per qualsiasi causa, il Vice Presidente convoca la Commissione entro 5 giorni dalla data della vacanza.*

#### **Art. 6**

##### **Convocazione**

*La convocazione della Commissione è disposta dal suo Presidente o, in caso di impedimento dal Vice Presidente, su richiesta del Sindaco.*

*Le riunioni sono indette con preavviso di almeno cinque giorni, tranne i casi di urgenza per i quali bastano 24 ore, in tale circostanza, la riunione sarà convocata telefonicamente e partecipata al Sindaco e all'Assessore competente per materia e al Dirigente del Settore interessato.*

*Gli avvisi, con allegato l'ordine del giorno, devono indicare la data, l'ora e la sede della seduta.*

*Il Vice Presidente collabora con il Presidente nella direzione della Commissione e ne disimpegna le funzioni in caso di assenza o impedimento. In caso di assenza o di impedimento di entrambi, le riunioni della Commissione sono presiedute dal Consigliere anziano fra i presenti.*

#### **Art. 7**

##### **Funzionamento – Decisioni**

*Per la validità della seduta è richiesta la presenza di sette componenti la Commissione.*

*Le decisioni della Commissione sono valide allorché vengano adottate con la maggioranza dei voti.*

## **Art. 8**

### **Segreteria – Verbalizzazione**

*Le funzioni di Segretario che ha il compito di redige i verbali delle riunioni sono svolte da un funzionario indicato dal Presidente della Commissione al Segretario Comunale.*

*Copia dei verbali è inviata, a cura del Segretario della Commissione, al Sindaco e al Presidente del Consiglio.*

*I verbali delle sedute sono sottoscritti dal Presidente e dal Segretario.*

## **Art. 9**

### **Assegnazione affari**

*Le Commissioni Consiliari Permanenti costituiscono articolazioni del Consiglio Comunale ed esercitano le loro funzioni, concorrendo ai compiti di indirizzo e di controllo – politico amministrativo allo stesso attribuiti.*

*Il Sindaco assegna alle singole Commissioni, secondo il criterio della competenza per materia, le proposte di provvedimento o gli argomenti su cui ritiene debba acquisirsi la determinazione-parere, dandone formale e contestuale comunicazione al Presidente della Commissione stessa e al Presidente del Consiglio Comunale.*

*I Regolamenti sono esaminati di volta in volta dalle Commissioni competenti per materia.*

*Spetta alle Commissioni Consiliari permanenti esaminare preventivamente, entro il termine di 30 giorni dalla loro ricezione, le proposte di deliberazione da sottoporre al Consiglio Comunale, predisponendo una o più relazioni sul testo.*

*Le Commissioni possono richiedere, con esplicita motivazione, la proroga del termine agli organi competenti in misura non superiore a 15 giorni, fatto salvo in casi di particolare complessità dell'argomento, che facultizzano la Commissione a richiedere ulteriore proroga, motivandola e concordandola con l'Amministrazione.*

*Trascorso infruttuosamente detto termine, la proposta di deliberazione sarà comunque iscritta all'ordine del giorno del Consiglio comunale.*

*Le Commissioni Consiliari permanenti hanno quali compiti principali l'esame delle proposte di atti deliberativi e di mozioni sottoposte all'approvazione del Consiglio Comunale e lo svolgimento di attività conoscitive e consultive su temi di interesse comunale. A tal fine:*

- *promuovono la consultazione dei soggetti interessati ai temi ad esse sottoposti;*
- *possono tenere audizioni conoscitive chiedendo l'intervento di soggetti qualificati, anche esterni al Comune;*
- *possono invitare ai propri lavori rappresentanze degli organismi di partecipazione , di strutture associative, di enti e di ordini professionali, su richiesta degli stessi o di propria iniziativa;*
- *possono richiedere l'intervento alle proprie riunioni del Sindaco, degli Assessori, dei Dirigenti, dei titolari di uffici e degli amministratori di enti, aziende e istituzioni di emanazione comunale;*
- *possono approvare mozioni per chiedere alla Giunta la formulazione di proposte relative ad atti di competenza del Consiglio Comunale;*
- *possono approvare propri ordini del giorno;*
- *possono esprimere pareri, a richiesta della Giunta, su provvedimenti di competenza della stessa;*

- possono chiedere di essere informate sull'attività dell'Amministrazione Comunale, sui provvedimenti della Giunta e del Sindaco: le Commissioni devono sentire il Sindaco o gli Assessori quando questi lo richiedano;
- possono chiedere a tutti gli Uffici del Comune le notizie utili per la definizione degli argomenti sottoposti al loro esame;
- possono anche effettuare sopralluoghi ed ispezioni per il migliore svolgimento dei compiti ad esse demandati;
- possono inoltre richiedere il parere di altra commissione fissando la data entro cui il parere stesso deve pervenire, nel rispetto del termine di cui al precedente comma 3.

La Giunta può sottoporre direttamente al Consiglio le proposte di particolare urgenza, salva la facoltà del Consiglio stesso di deferirne l'esame alle Commissioni competenti, ovvero, anticipare l'iscrizione dell'argomento all'ordine del giorno del Consiglio, nelle more della espressione del parere da parte della Commissione competente.

Il Sindaco può partecipare ai lavori delle Commissioni senza diritto al voto.

I componenti la Giunta possono partecipare alle riunioni di Commissioni diverse da quelle di competenza, senza diritto al voto, per riferire su singoli argomenti posti all'ordine del giorno

Per ciascun oggetto in esame, il Presidente della Commissione, se richiesto, dovrà relazionare al Consiglio Comunale. Ove occorra, per gli argomenti più importanti, potrà essere redatta una relazione scritta.

#### **Art. 10**

##### **Sedute delle Commissioni**

Le sedute delle Commissioni sono di norma pubbliche, salvo che, con motivata decisione, non venga, di volta in volta, diversamente stabilito.

La seduta non può mai essere pubblica quando si tratti di questioni comportanti apprezzamenti sulle qualità, sulle attitudini, sul merito o sul demerito delle persone.

#### **Art. 11**

##### **Commissioni di Garanzia e di Controllo,**

Il Consiglio, a mente dell'art. 44 del T.U.E.L. 267/00 può procedere alla istituzione di Commissioni di controllo o di garanzia, nonché Commissioni di indagine sull'attività dell'Amministrazione, determinandone i poteri, l'oggetto ed i limiti dell'attività, nonché il numero dei componenti.

La costituzione ed il funzionamento sono disciplinati dalle norme previste per le Commissioni Consiliari Permanenti, ivi comprese la nomina del Presidente che, comunque, deve essere attribuita ad un Consigliere di opposizione.

Alla Commissione non è opponibile il segreto d'ufficio.

#### **Art. 12**

##### **Commissioni Straordinarie, Temporanee e Speciali**

Il Consiglio può istituire - con deliberazione assunta a maggioranza assoluta dei componenti - commissioni consiliari che abbiano il requisito della straordinarietà, temporaneità e specialità il cui scopo sia di porre in essere indagini e inchieste conoscitive. All'atto della loro istituzione, al solo fine di espletare nel miglior modo possibile il mandato conferito, sono stabiliti i compiti, la composizione, la durata, le modalità di funzionamento e la dotazione di beni, servizi, strutture e personale.

*I lavori delle commissioni, così nominate, devono compiersi nel termine assegnato.*

*I lavori delle Commissioni si concludono con il deposito in Segreteria, entro il termine massimo fissato, salvo eventuali proroghe autorizzate dal Consiglio Comunale, di una relazione a cura e firma del Presidente. E' concessa, tuttavia, la facoltà al Commissario dissenziente di depositare in Segreteria, entro il termine massimo fissato, una propria relazione, che si ponga come alternativa a quella sottoscritta dal Presidente.*

*La relazione della commissione e quelle, eventuali, redatta dal Commissario dissenziente devono essere sottoposte all'esame e alla discussione del Consiglio Comunale nella prima seduta utile.*

*Le commissioni speciali possono avvalersi dell'opera gratuita di esperti esterni.*

*Le Commissioni possono richiedere l'audizione degli Assessori e dei funzionari del Comune, nonché dei rappresentanti e dei funzionari delle istituzioni ed aziende di emanazione Comunale.*

*Gli interventi dei soggetti sopra elencati hanno valore di consulenza e possono essere verbalizzati solo con autorizzazione del Presidente, così come per le commissioni permanenti.*

### **Art. 13**

#### **Norma finale**

*Per quanto non previsto nel presente Regolamento, si fa espresso riferimento alla normativa in vigore per ogni singola materia che viene trattata.*

*Il presente Regolamento sostituisce ed abroga ogni altro Regolamento o disposizione in materia.*

**Redatto a cura del Sig. Achille Mosca**